



244Dno-2026-24

Leikkivälineiden hankinta Marjasuontien leikkipuistoon ja 3D- pallot Ylikylän koululle

Kunnanpuutarhuri (PT)

Kempeleen kunta on pyytänyt tarjoukset leikkipuistovälineiden hankinnasta Marjasuontien leikkipuistoon ja 3D- pallojen hankinnasta Ylikylän koululle Cloudia kilpailutusjärjestelmän kautta.

Tarjousten viimeinen jättöaika oli 9.2.2026 klo 16 mennessä.

Määräaikaan mennessä tarjouksen lähettivät:

Kompan Suomi Oy (2213244-2), Lappset Group Oy (9126694-6), LeikkiSet Oy (2390459-8), Leikkiturva Oy (2782330-6) ja Puuha Group Oy (1060493-2).

Tarjouksen avauspöytäkirja ja vertailutaulukko liitteenä.

Liitteet:

1 Allekirjoitettu_leikkivälineet.pdf

2 vertailutaulukko_594405.pdf

Päätöksen peruste

Hallintosäännön 7 luvun 6 §:n mukaan toimivalta hankinnoissa määräytyy kunnan hankintaohjeen mukaisesti. Hankintaohjeen 1.12 mukaan yksiköiden vastaavilla viranhaltijoilla on hankintaoikeus 60 000€ saakka. Kunnanpuutarhuri on yksikön vastaava viranhaltija.

Päätös

Päätän, että Marjasuontien leikkivälineet ja 3D-pallot hankitaan seuraavasti (hinnat alv 0%):

LeikkiSet Oy:

Monitoimiväline	10 300€
Palloseinä 2 kpl	1 269€
3D-kumirouhepallo 400mm, keltainen	310€
3D-kumirouhepallo 300mm, punainen	210€

Puuha Group Oy:

Keinurunko pesäkeinulla, lauta ja turvaistuinmella	2 190€
3D-kumirouhepallo 500mm, oranssi	560€

Monitoimiväline/ hylätyt tarjoukset

Puuha Group Oy 5 590€ välineestä puuttuu tornien välinen siirtymätunneli

Kompan Suomi Oy 7 900€ välineestä puuttuu toinen torni ja torneja yhdistävä siirtymätunneli

Lappset Group Oy väline muuten speksien mukainen, mutta välineessä ei ole katoksia

Tiedoksi



kunnanhallitus, kunnanjohtaja, tekninen johtaja, kunnallistekniikkapäällikkö,
kunnanpuutarhuri, talousjohtaja, tarjoajat

Allekirjoitus

Paula Taskila, kunnanpuutarhuri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 10.02.2026
klo 11:26. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.2.2026.



Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 132 – 135 §:n mukaisen vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee eli se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hankintaoikaisun käsittelee hankinnan tehnyt viranomainen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen. Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen käsittelee kunnanhallitus.

Oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosainen on saanut päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite



Kempeleen kunta
PL 12
90441 Kempele
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.